



診療材料の単価契約に係る
一般競争入札(最低価格落札方式)公告

島根県済生会江津総合病院が発注する診療材料の単価契約について一般競争入札(最低価格落札方式)を実施するので、社会福祉法人^{恩賜}_{財団}済生会 契約手続要領 第6条の規定により公告します。

令和元年 5月 10日

社会福祉法人^{恩賜}_{財団}済生会支部
島根県済生会江津総合病院
院長 中澤 芳夫

1. 競争入札に付する事項

(1) 業務名

島根県済生会江津総合病院 診療材料の単価契約

(2) 履行場所

〒695-8505

島根県江津市江津町1016-37

社会福祉法人^{恩賜}_{財団}済生会支部島根県済生会江津総合病院

(3) 契約行為者

院長 中澤 芳夫

(4) 仕様

別添「診療材料単価契約仕様書」のとおり

(5) 契約期間

令和元年6月1日～令和2年5月31日

2. 入札参加資格

(1) 島根県入札参加資格(平成29から31年までの物品の売買、借入れ等に係る入札参加資格)を有していること。

(2) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。

- (3) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)又は同条第2号に規定する暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者を経営に関与させている者でないこと。
- (4) 会社更生法(平成14年法律第154号)、民事再生法(平成11年法律第225号)等の規定に基づき更生又は再生手続等をしていない者であること。
- (5) 医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律に基づいて診療材料に係る販売業の許可を受けている者であること。
- (6) 当該診療材料について、納入期間中、常に安定供給できる者であること。

3. 参加資格申請手続き

- (1) 2. の入札参加資格を充たした上で本件入札に参加する意思のある者は、競争入札参加申請書及び関係書類を提出すること。
- (2) 競争入札参加申請書(第1号様式)に次の書類を添付すること。
 - ① 島根県入札参加資格証の写し
 - ② 最新の財務諸表の写し
 - ③ 会社の概要がわかるパンフレット
 - ④ 医薬品、医療機器等の品質、有効性及び安全性の確保等に関する法律に基づいた診療材料に係る販売業の許可証の写し
 - ⑤ 当該入札担当者の名刺※提出する関係書類は、すべて A4版にして①～⑤の順番で本申請書に綴じて 1 部提出すること。
尚、提出した証明書等について説明を求められた場合には、これに応じること。
- (3) 提出方法については持参又は郵送(書留郵便)とする。
- (4) 提出期限については令和元年5月17日(金)午後13時迄とする。
- (5) 提出場所については以下のとおり。

〒695-8505
島根県江津市江津町1016-37
社会福祉法人^{恩賜}_{財団} 済生会支部島根県済生会江津総合病院
企画経営課 用度係 松本宛て(連絡先(代表):0855-54-0101)
- (6) 申請書等の作成及び提出に係る費用については提出者の負担とする。
- (7) 提出された申請書等は返却しない。
- (8) 提出期限以降における申請書等の差し替え及び再提出は認めない。
- (9) 入札参加資格確認結果については入札参加資格確認結果通知書をもって通知する。

4. 入札説明会等

- (1) 入札説明会は行わない。

- (2) 質問などについては令和元年5月17日(金)までを目途に受付・回答する。
- (3) 質問がある場合には文書にて受け付ける。(様式は問わない)
- (4) 電話又は口答による質問は認めない。
- (5) 回答については参加者全員にFAXにて行う。

5. 入札書の交付

入札書を次のとおり交付する。

- (1) 期間 令和元年5月17日(金) 午後1時以降～令和元年5月20日(月)まで
(土曜日、日曜日及び国民の祝祭日を除く)
- (2) 時間 午前9時から午後5時まで
- (3) 場所 済生会江津総合病院 企画経営課
- (4) その他 入札書は企画経営課にてCD-RW又はメールにて配布する。

6. 入札書の提出

- (1) 日時 令和元年5月24日(金) 午後12時
- (2) 場所
〒695-8505
島根県江津市江津町1016-37
社会福祉法人^{恩賜}_{財団}済生会支部島根県済生会江津総合病院 企画経営課
- (3) 提出方法
持参すること。(データについては、CD-RW持参又はメールにて送付)

7. 入札書の開札

- (1) 日時 令和元年5月29日(水) 午前11時
- (2) 場所
〒695-8505
島根県江津市江津町1016-37
社会福祉法人^{恩賜}_{財団}済生会支部島根県済生会江津総合病院 第1会議室
- (3) 開札の方法
入札者が提出した入札書(データファイル)については事前に集計を行い、開札では集計結果のデータを渡すのみとする。

8. 業者選定の方法等

最低価格方式を採用し、予定価格の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められると

き、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不相当であると認められるときは、予定価格の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札した者を落札者とする。

9. 落札者の決定

- (1) 予定価格以下で、品目ごとに単価見積り額の最低価格落札方式をもって行い、品目ごとの最低価格を提示した者を落札者とする。
- (2) 開札の結果、予定価格の範囲内で入札がない品目については、最低価格の者から順に随意契約の対象者とし、価格交渉を行う。
- (3) 落札者へは、開札後落札した品目データをもって通知する。

10. 発注、納品及び支払い

発注、納品及び支払いについては SPD 業者にて行う。

11. 無効入札

- (1) 入札者として資格のない者のした入札
- (2) 競争に際し、不当に価格を競り上げ、又は引き下げる目的で他人と連合したと認められる者の入札
- (3) 入札金額を訂正した入札
- (4) 入札金額、住所、氏名、押印その他入札要件を認定しがたい入札
- (5) その他契約担当者において特に指定した事項に違反した入札

12. 入札の中止

不正の入札が行われるおそれがあると認められるとき、又は天災等やむを得ない事由が生じたときは、当該入札を中止する。

13. 契約

(1) 契約金額

- ① 契約金額は落札された金額に消費税及び地方消費税を加算した金額で執り行うものとする。
- ② 契約締結以降に特定保健医療材料で償還価格が変更になったものは契約締結期間内に契約単価の見直しを行う。

14. 入札保証金

免除する。

15. 入札結果の公表

入札結果については開札した日の翌日から起算した3日までに契約名・落札業者・落札

金額の総額を当院ホームページにて公表する。

16. その他

入札後、いかなる場合でも入札仕様関連書類等の不知又は不明を理由として異議を申し立てることはできない。

17. 問い合わせ先

土日祝日を除く午前8時30分～午後5時まで

〒695-8505

島根県江津市江津町1016-37

社会福祉法人^{恩賜}_{財団} 済生会支部 島根県済生会江津総合病院

企画経営課 用度係長 松本 哲

電話(代表):0855-54-0101

FAX:0855-54-0171